

SISTEMA AMBIENTE

Sistema Ambiente - anno XXII 2011
Reg. Tribunale di Torino n.4168 del 4/4/90.
Tipografia e Redazione - Via Belfiore, 24
10125 TORINO - Tel. 0039.11.6688383

envoi électronique



SISTEMA AMBIENTE Santé, Sécurité au Travail et Environnement

- un logiciel qui transforme les données dans un document unique dynamique et mis à jour en temps réel
- un système de gestion de la prévention

Le **Document Unique** (ou Document Unique de Sécurité) a été créé par le décret n° 2001-1016 du 5 novembre 2001.

Ce décret a adopté la directive européenne sur la prévention des risques professionnels.

C'est la transposition, par écrit, de l'évaluation des risques, imposée à tout employeur par le Code du Travail.

Il est obligatoire pour toutes les entreprises et associations de plus d'un salarié.

L'absence de document unique peut être sanctionnée lors d'un contrôle de l'inspection du travail.

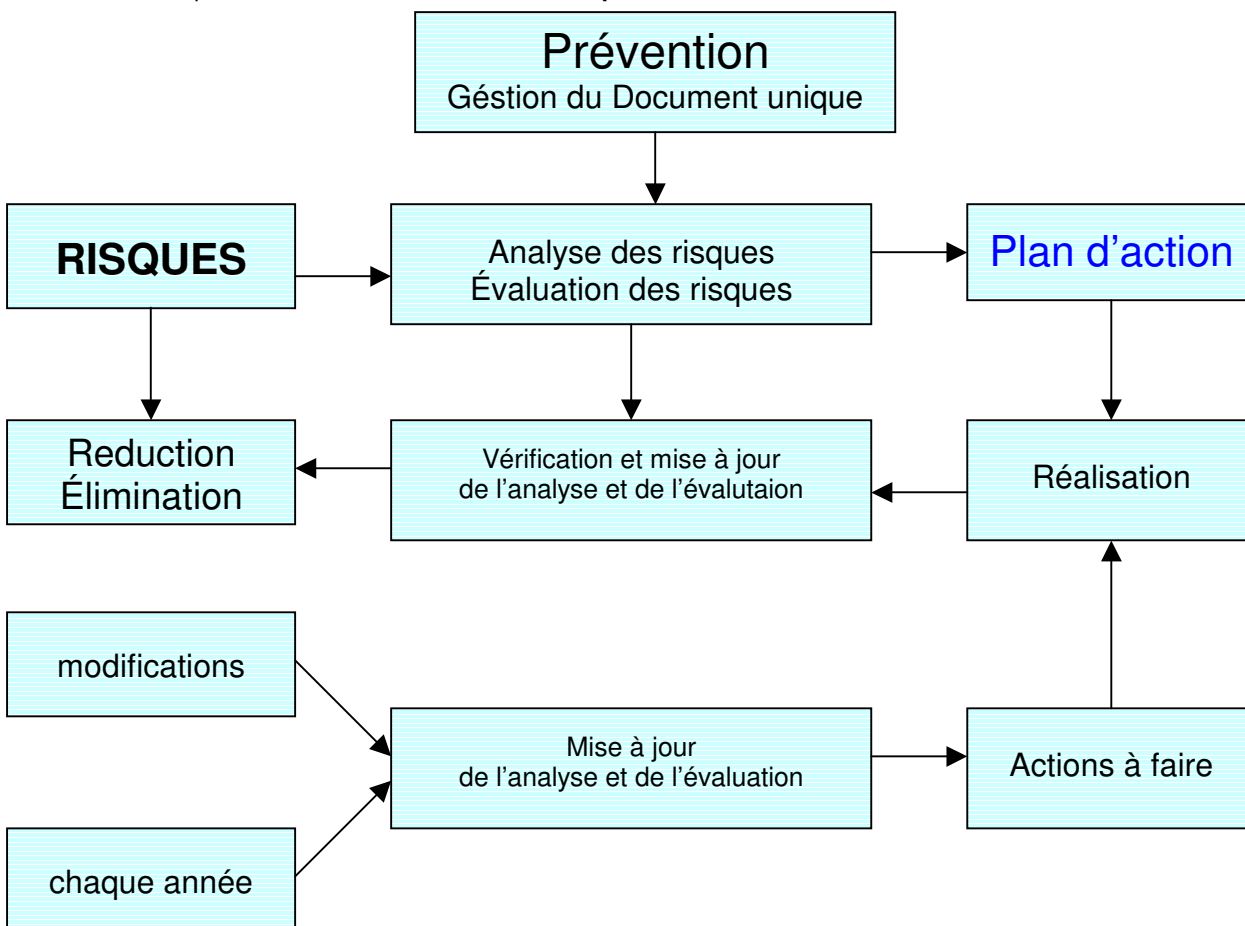
L'analyse et l'évaluation des risques concernent « **tous les risques** » pouvant nuire à la **santé** et à la **sécurité** de tout salarié, ainsi que les actions visant à les réduire, voire les supprimer.

Mais le **document unique** n'est pas seulement obligatoire. C'est un outil de gestion nécessaire à la prévention des risques.

Ce **document unique** doit faire l'objet d'une **mise à jour annuelle** et à **chaque aménagement important** modifiant les conditions d'hygiène et de sécurité ou les conditions de travail.

Il définit un **programme d'actions de prévention** découlant directement des analyses et des évaluations effectuées.

Le document unique doit donc devenir **un vrai outil de prévention**.



Les pas du système de gestion à travers le Document Unique

La partie la plus importante et qui demande le plus de compétences professionnelles c'est celle initiale dans laquelle on pose les bases pour un système efficace de gestion.

Le Document Unique, pour être efficace et devenir un instrument dynamique, doit être construit avec les gens de l'usine, en base à leurs compétences et connaissances.

- 1) Le premier pas c'est la construction de l'ossature du document qui est constituée par l'identification, à l'intérieur de l'usine et de son installation, de la **structure d'entreprise** (des lieux de travail, des phases de travail et des outillages et des équipements - unités d'entreprises);
- 2) Examen de la documentation d'entreprise et son achèvement éventuel à partir des planimétries: **déclarations de conformité, autorisations** (périodiques ou moins), **procédures** d'essai ou contrôle (périodiques ou non), **fiches de sécurité** des matériaux préparées par les fournisseurs (éventuellement à demander si manquantes ou pas ajournées ou pas conformes), **manuels opérationnels**, procédures opérationnelles et de bonne pratique existantes (à vérifier pendant l'analyse), méthodes et contenus de la **formation** et de l'apprentissage en vigueur (à vérifier pendant l'analyse);
- 3) cela permet de placer le **flux de production** physiquement dans la structure d'entreprise et d'identifier l'**organisation du travail** (les fonctions) qui y opèrent;
- 4) à l'organisation du travail participent les **travailleurs**, dont l'**histoire ouvrable** doit être inscrite et corrélative aux sources possibles de risque;
- 5) chaque unité d'entreprise est donc objet d'analyse pour tous les aspects de risque intrinsèque ou produit en conditions d'activité normale ou qui peuvent dériver du déroulement du travail ou encore qui peuvent dériver des caractéristiques des unités plus proches. Dans l'analyse on tient compte aussi des données tirées par le Registre **Accidents**, de la connaissance ou enregistrement **d'événements potentiellement dangereux** et des indications émergentes des données anonymes et collectives des **contrôles sanitaires**. Où nécessaire on devra procéder au relevé de **mesures** et aux opportuns **calculs d'exposition**. Par l'analyse descriptive on déduit une **évaluation** d'une expression raisonnée sur l'existence ou non et sur la nature des éventuels risques restants relevés;
- 6) dans chaque situation dans lequel l'analyse fait présumer qu'ils puissent exister des **risques restants** il est nécessaire de prévoir des **actions correctives**: elles peuvent être de type mécanique, logistique, d'organisation, inhérents l'organisation du travail, la formation, les procédures à respecter et les bonnes pratiques;
- 7) si des risques restants ont été déterminés donc on a défini des actions correctives, il est nécessaire de définir l'**urgence** de leur réalisation (si les non-applications des mesures correctives peut avoir des effets probablement graves ou très graves, peut être conseillé aussi de suspendre l'exécution de certaines opérations ou l'usage de certaines équipements);
- 8) sur la base de l'approfondissement précédent il est nécessaire de réexaminer et compléter les contenus et les méthodes de la formation et de l'apprentissage, en identifiant ce qui est nécessaire pour le déroulement de

chaque travail, en définissant un **plan formatif** à partir de l'engagement et de l'échange de fonction et les carences existantes;

- 9) toujours sur cette base doivent être complétées et fonctionnelles les procédures opérationnelles et de bonne pratique dans les différents domaines du flux ouvrable, sous tous les points de vue utiles pour la prévention (engagement et échange de fonction, contrôles des mesures de prévention, entretien, prévention incendies et urgence, mesures) en évaluant les nécessités de périodicité et d'extraordinaire, en vérifiant les difficultés de traduction en comportements constants, en condensant ça dans un manuel de façon à en faciliter la **constante vérification** et l'**ajustement progressif**;
- 10) Il faudra aussi évaluer, avec le médecin compétent, les éventuels **protocoles sanitaires** définis en base aux risques, les procédures de surveillance sanitaire et l'application des **précautions** qui peuvent en dériver.

Le résultat du travail décrit composera le **Document d'Évaluation des Risques** et le **Plan d'Action**.

Méthode:

La seule méthode efficace pour compléter cette première phase que, nous répétons, est la base fondamentale pour le système de gestion, c'est unir la compétence des personnes qui la développent avec l'expérience et la connaissance des gens qui opèrent dans l'usine. Pour mieux expliquer, ne sera pas efficace une analyse des risques qui ne contienne pas l'expérience des travailleurs, ni efficace une mesure corrective ou une procédure qui ne soit pas examinée et discutée avec les gens intéressés ou qui puisse, dans la pratique, être contrariée par le comportement d'autres secteurs d'entreprises.

L'avantage de disposer d'un système informatif comme "Sistema Ambiente" nous aide à être analytiques et à bien utiliser l'interactivité avec l'entreprise et ses gens: en suivant la méthode, la reconstruction de la réalité, même si complexe, coule de manière linéaire. Pour éviter que l'acquisition des données et leur correction soit longue et en beaucoup de cas ardu, le système donne la possibilité d'introduire les données de manière progressive et flexible, en épargnant beaucoup de difficultés. Puis c'est un avantage très important la possibilité d'utiliser l'organisation de la base des données et ses archives pour enregistrer de manière guidée, coordonner et lier toutes les données efficacement (en augmentant l'efficacité); si non on devrait gérer en manière dispersive et sans la référence nécessaire à l'organisation du travail.

Le Plan d'Action dynamique

Le Plan d'Action est une liste des **actions correctives** définies pendant l'analyse avec l'indication de l'**urgence** et de la **date** prévue d'exécution.

Le Plan d'Action n'est pas, cependant, un document qu'on ferme dans un tiroir: il doit être toujours sous contrôle dans ses échéances, il doit être ajourné si les dates de réalisation doivent subir un **délai** et quand l'action corrective a eu **réalisation** (en tout ou en partie).

La réalisation de la mesure corrective donne origine aussi à une **intégration** du Document: on doit en effet vérifier que l'intervention est réalisée (où nécessaire aussi avec des photographies avant et après sa réalisation) et surtout l'efficacité de l'intervention doit être vérifiée: ça comporte ou le remaniement de la fiche d'analyse et évaluation de l'unité en

examen (possible en temps réel seulement avec "Sistema Ambiente") ou la rédaction d'un procès-verbal descriptif.

Il est certain qu'après l'intervention les conditions de risque seront modifiées (et si elles ne sont pas modifiées ça signifie que l'intervention n'était pas appropriée). On doit donc écrire une intégration du document, sur la base d'un **réexamen** de l'analyse et évaluation précédente, qui mémorise l'intervention déjà achevée et qui analyse et évalue les risques restants, en prévoyant, si nécessaire, d'autres mesures correctives.

Voilà donc que soit le Document Unique que le Plan d'Action seront enrichis d'éléments d'analyse, d'évaluation et d'action qui s'ajoutent ou modifient les précédents.

Ce procédé continuera jusqu'à l'évaluation qu'il n'y a plus des risques (au moins prévisibles).

Quand les actions correctives sont **répétitives** (à l'es. aspects de formation ou procédures opérationnelles) il ne sera pas suffisant de prendre note de leur commencement, mais il sera nécessaire de prévoir périodiquement leur vérification avec les gens intéressés, afin de comprendre la validité de leur position ou la nécessité d'amélioration.

Aussi dans ce cas l'utilisation d'un instrument comme "Sistema Ambiente" permet d'effectuer le contrôle des échéances et l'enregistrement des modifications et des ajournements avec grande facilité et rapidité en produisant la documentation opportune en temps réel.

Document Unique et Modifications des conditions de risque

Toutes les réalités d'entreprises se modifient constamment, aujourd'hui bien plus fréquemment à cause de la souplesse des marchés et des nécessités productives.

Quand il y a modifications qui changent l'organisation du travail et les conditions de risque aussi de manière significative, il est nécessaire de mettre à jour l'analyse et l'évaluation du risque et l'éventuel Plan d'Action.

La faute d'ajournement peut être considéré comme absence du Document pour ce secteur d'entreprise et ensuite peut être sanctionné.

Mais au-delà de la sanction, on commence à avoir segments de l'usine privés d'analyse correcte et, graduellement au cours des mois, le travail initial que nous avons accompli perd son adhérence avec la réalité dans laquelle nous devons gérer la prévention.

Le Document Unique est une référence constante pour contrôler et guider la prévention: si le chargé n'est en condition d'examiner les modifications préalablement et successivement il ne procède pas à mettre à jour les éléments utiles, la gestion de la prévention devient rapidement une chose formelle et elle est perçue par les secteurs opérationnels de l'usine comme corps étranger.

Voilà donc la nécessité d'une intégration du Document et si nécessaire du Plan d'Action ou comme enrichissement du document (dans le cas on utilise "Sistema Ambiente") ou comme procès-verbal d'intégration: il serait opportun que le procès-verbal descriptif soit examiné et contresigné des préposés et des Représentants intéressés. Ceci documente que l'activité de prévention a été impliquée dans la modification

et l'a vérifié et en même temps il donne manière aux fonctions de prévention de les coordonner de manière positive avec les autres fonctions d'entreprises.

Aussi dans ce cas l'utilisation d'un instrument comme "Sistema Ambiente" permet d'effectuer l'enregistrement des modifications et des mises à jour avec grande facilité et rapidité en produisant la documentation opportune en temps réel.

La mise à jour périodique et organique du Document Unique

La mise à jour du document est prévue avec cadence au moins annuelle.

Il est un peu comme le bilan annuel ou les inventaires: si notre gestion économique et financière n'était pas liée à une fermeture et vérification annuelle, les déséquilibres de gestion seraient bien plus graves et ils deviendraient rapidement difficiles à gérer.

Le Document est un instrument de travail: périodiquement et de manière programmée nous devons le reprendre en main avec toutes les intégrations qu'à la fois nous avons fait et réexaminer toutes les analyses, les problèmes de sécurité qui ont surgi, les accidents qui sont arrivés, les événements potentiellement dangereux qui se sont vérifiés, les indications élaborées par le médecin compétent sur la base de la surveillance sanitaire.

Accomplir cet ajournement nous permet aussi de comprendre les fautes d'évaluation qui ont été faits en priorité (c'est vraiment ça le sens de l'évaluation: être apte à comprendre si et pourquoi nous avons bien ou mal jugé une condition de risque, en suivant la méthode que la faute nous apprend) ou les limites et les insuffisances de formation de pratiques opérationnelles.

Cela permet d'enrichir l'efficacité du Plan d'action et de juger combien nous sommes rapprochés de l'objectif de réduire et éliminer les risques.

Méthode:

Bien plus que dans la phase initiale il est efficace d'unir les compétences avec l'expérience des travailleurs: en effet dans cette phase nous nous trouvons avec des textes qui peuvent être enrichis et corrects de manière positive et constructive.

Si préposés et travailleurs intéressés ont la possibilité de vérifier et raisonner sur la partie du Document qui les concerne, en fournissant aussi propositions, l'ajournement périodique devient une occasion d'ajustement important de la culture d'entreprise.

Il s'agit d'un procès continu d'amélioration qui est efficace si existe une information distribuée.

L'utilisation de "Sistema Ambiente" permet, comme toujours, en cette occasion de procéder à la mise à jour des données rapidement, et de fournir la documentation opportune. Mais la fonction la plus importante il la déroule avec ses fonctions interactives de renseignement distribué et de validation des données

Pour tout renseignement contacter:

digitalis@iride.to.it

Liste des fonctions www.sistemaambiente.net/SA/FR/PaginaFra.pdf

Présentation www.sistemaambiente.net/Doc/PresFra.pdf

Outils informatiques demandées www.sistemaambiente.net/SA/FR/QualitésFR.pdf

Schéma d'utilisation www.sistemaambiente.net/SA/FR/SchemaFR.pdf

Autres renseignements www.sistemaambiente.net/Home_news.htm

www.sistemaambiente.net

Toute entreprise qu'elle soit industrielle, administrative ou de service, qu'elle soit de petite ou de grande dimension a une structure qui, du point de vue de l'individualisation des dangers et des risques, s'articule selon l'énumération suivante:

- L'installation
- Les locaux
- Les phases de travail
- L'outillage, les équipements utilisés par elle.

La première analyse à effectuer est de définir le *layout* de l'entreprise, l'individualisation des risques homogènes, mais également le flux de l'activité produite par le travail. Cette **articulation diffère souvent de l'articulation administrative** (services, départements, etc.).

La méthode analytique

Pour effectuer l'analyse, le système fournit des questionnaires pouvant être utilisés par les responsables de chaque unité, et ce, pour recueillir les données les plus approfondies mais surtout réelles.

Les demandes des questionnaires sont numérotées tout comme celles qui se retrouvent sur les différentes pages écran.

La méthode correcte pour effectuer l'analyse et développer une culture de la sécurité (**ce n'est donc pas un document bureaucratique et coûteux**) est d'impliquer les fonctions de l'entreprise distribuées dans l'activité, auxquelles on retourne ensuite les résultats et par lesquelles on a **en temps réel**, les indications des problèmes et variations.

Ensuite, le système a pour mission de tout diriger et de tout contrôler (**et pas seulement de relever ce qui à un moment donné ne fonctionne pas**) et ceci pour deux raisons principales:

- l'élément paraissant correct à un moment donné peut varier avec le temps, et doit donc être contrôlé;
- Les éléments nous paraissant corrects peuvent se révéler être de nature diverse aux yeux d'une personne qui les vérifierait ou aux yeux des travailleurs.

Nous devons donc mettre en évidence le fait que nous les avons considérés sous tous leurs aspects.

Les personnes qui effectuent le contrôle, doivent être en mesure d'avoir une **vision analytique de l'ensemble**, afin de pouvoir porter des jugements objectifs dénués de toute subjectivité.

L'analyse est plus **minutieuse** au **début** mais nécessite **peu d'efforts avec le temps**.

Le caractère exhaustif du système informatif:

« Sistema Ambiente » est le seul système informatif disponible qui est en mesure

D'**archiver** toutes les données relatives à la sécurité et à l'environnement,

De **conserver un historique** des actions,

D'élaborer les résultats,

Décrire des **relations**, des **statistiques**, des **indicateurs**, des registres,

D'assurer, avec une **grande flexibilité** de gestion, l'entretien d'une méthode **correcte** de contrôle et de **vérification**.

C'est le seul système informatif, dans son domaine, qui permet une condision complète des données parmi plus de 71 archives. Il répond aux exigences de chaque fonction de l'entreprise. IL permet le monitoring et la programmation de chaque aspect de contrôle et de vérification.

La flexibilité d'emploi et d'insertion du système dans l'entreprise.

La **quantité des données** que le système peut **assimiler** et **élaborer** en temps réel, en les tenant toujours à **disposition** ou en les **ajournant**, permet des **plans d'implémentation** des données **propres aux possibilités** de chaque entreprise.

L'emploi du système peut débiter, soit par la sécurité, soit par l'environnement (émissions, décharges, déplacement des ordures, etc.), selon un **engagement progressif** des différentes fonctions de l'entreprise.

Un programme finalisé et transparent pour la sécurité et l'environnement

On ne peut pas penser à rendre transparente l'action pour la sécurité et pour l'environnement avec des **données dispersées**, souvent sur des papiers ou dans des tableaux occasionnels et non vérifiables.

L'aspect de la spontanéité et de la transparence envers chaque interlocuteur est déterminante pour enrichir la conscience à l'intérieur de l'entreprise. Il garantit la **connaissance réciproque des données** et des actions réalisées.

L'engagement des ressources internes..

L'expérience de ces dernières années a démontré que la gestion de la sécurité ne produit ses effets que si on la réalise avec **responsabilité** à l'intérieur de l'entreprise. Elle produit, dans ce cas, des **effets positifs** sur tous les aspects de l'organisation de l'entreprise.

Plusieurs entreprises ont manifesté une **sous-estimation** de leurs capacités internes en déléguant cette fonction à **l'extérieur**. Ceci empêche de garantir une **efficacité opérationnelle** suffisante et produit des **coûts élevés** et souvent des interventions **non appropriées**.

Seules les ressources internes, avec leur patrimoine de connaissance et d'expérience, peuvent garantir un contrôle réel et constant.

« Sistema Ambiente » a été conçu avec cette philosophie..

Une intervention, une responsabilisation, et une formation progressives des fonctions de l'entreprise.

La vérification constante dans le temps de ce que chacun fait et maintient sous contrôle est aujourd'hui un des aspects les plus déterminants dans l'organisation des entreprises. Derrière le manque de vérification il y a souvent beaucoup de choses qui ne se passent pas et qu'on présume, au contraire, comme passées.

L'histoire complète de chaque travailleur de l'entreprise.

Pour chaque travailleur, l'historique de son travail peut être mémorisée :

- Les risques qui le concernent.
- les formations auxquelles il a participé.
- Les DPI qu'il a reçu.
- Les fiches des niveaux d'exposition aux risques.
- Les visites de la médecine du travail.
- Les accidents et leur description.
- Toute la planification des tâches qui le concerne.

Toute la documentation peut être archivée et maintenue dans le temps.

Le contrôle situé dans un contexte historique de chaque phase du travail et de chaque installation.

Pour chaque **phase** du travail et pour chaque **installation**, on **mémorise** et on situe dans un contexte historique, les conditions de sécurité, la **procédure** du travail, les **substances** employées, le relèvement des **mesures**, les **réglages** et les **contrôles**, les **vérifications**, la production des **déchets**, des **émissions** et des **rejets liquides**, l'insertion de chaque ouvrier dans l'organisation du travail en fournissant les registres et les reports analytiques et documentés.

La plus grande discrétion et protection des données.

Au-delà du système de **passwords** qui permet de ne pas rendre visibles les données **confidentielles**, il y a un système très **flexible** de « **clés** » modifiables à n'importe quel moment et d'une façon rapide par l'**administrateur** du système, qui permet **d'empêcher** l'insertion et la modification des **données** selon les archives et, si souhaité, au niveau de chaque fiche. Ceci protège plus la responsabilité d'imputation des données.

Les utilisateurs

Les petites entreprises

- Les **petites entreprises** trouveront dans ce système la possibilité de **diminuer** leurs **coûts** de gestion liés à la prévention.
- L'utilisation du programme permet de réduire les coûts du **conseil**, qui n'est utile que pour les cas **isolés** ou **spécifiques**.
- Ce **progiciel** ne permet donc pas uniquement **d'enregistrer** les **données**, mais aussi de fournir une **méthode**, un **guide**, un **instrument** pour la **planification** et la **gestion**.
- L'entreprise a la possibilité **d'extraire** les **traitements** mis à jour pour n'importe quelle **vérification**, qu'elle soit interne ou externe, et au **moment** souhaité.

- L'utilisation du programme peut être limitée à des **procédures** particulières, à l'**analyse** des **risques** ou à la gestion des **déchets**, par exemple.
- Le programme peut être utilisé avec toutes ses **fonctions**, en **étapes** successives, et avec des données déjà **enregistrées**.

Les moyennes entreprises

Les moyennes entreprises auront la possibilité d'acquérir le programme en **mono** ou multi **utilisateurs**. Dans ce cas, il est nécessaire de se doter d'un serveur en activant l'intranet de l'entreprise.

Le groupe

Les groupes devront se doter de leur **propre serveur** et rendre alors disponible l'utilisation du programme dans tous leurs établissements, même ceux situés à l'**étranger**. La garantie d'une **gestion contrôlée** des méthodes et des critères utilisés dans leurs **différents secteurs** de leur organisation est **assurée**. La gestion, de manière centralisée, des archives partagées est possible.

Le service de Conseil

Le service de conseil peut utiliser le logiciel (qui peut gérer plusieurs entreprises) sous des formes différentes:

Utilisation sous forme **mono-utilisateur**, installé sur un **ordinateur** portable.

Utilisation sous forme **Multi-Utilisateurs**, quand plus personnes l'utilisent sur des entreprises différentes, permettant d'organiser, de **façon innovante** son activité.

Pour cela il faut se munir d'un serveur internet ou louer un serveur à distance sur lequel se développera l'activité d'analyse et de vérification.

Ce serveur pourra mettre à la disposition de ses propres clients une interface, dans laquelle seront insérées les données.

Toutes ces opérations seront garanties grâce à une mise à jour quotidienne.

Cela permet de réduire les déplacements sur les sites, en les limitant aux vérifications techniques.

Cela donne une sûreté supplémentaire à l'entreprise, qui pourra avoir une documentation mise à jour.

Pour vous

- L'analyse de la sécurité au travail
- La gestion de la prévention
- La gestion de l'environnement

sont deux tâches pesantes !!

STOP !!!

Digitalis s.r.l. vous propose son progiciel SISTEMA AMBIENTE qui vous facilitera ces tâches en vous rendant le travail moins bureaucratique.

DIGITALIS S.r.l.

Via Belfiore 24 – 10125 TORINO (Italia)

tel. (39)011 6688383

e-mail digitalis@iride.to.it

web: www.sistemaambiente.net

2011



Nel 2011 lavoriamo insieme per adattare la civiltà industriale all'equilibrio dell'ecosistema e alla salute e alla sicurezza nel lavoro



In 2011 we work together for adapting the industrial civilization to the equilibrium of the ecosystem and the health and the safety in the job.



Dans le 2011 nous travaillons ensemble pour adapter la civilisation industrielle à l'équilibre de l'écosystème et à la santé et à la sécurité au travail.



Em 2011 nós trabalharemos juntos para adaptar a civilização industrial ao equilíbrio do ecossistema e à saúde e segurança no trabalho.



展望2011年,我们将携手共同为工业文明向生态、健康与安全(HSE)的可持续发展做出贡献。



SINOCAN

DIGITALIS s.r.l. Chinese Partner

www.sinocansystems.com.cn



DIGITALIS S.r.l.

www.iride.to.it



DIGITALIS s.r.l.

Brazil Partner

www.ibeas.org.br